

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
по делам молодежи
от «21» апреля 2023 года № 142

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении фестиваля «Таврида.АРТ» 2023 года

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении фестиваля «Таврида.АРТ» (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок проведения, программу, категории участников и условия участия в ежегодном фестивале «Таврида.АРТ» в 2023 году (далее – Фестиваль).

1.2. Организаторами Фестиваля являются:

- Федеральное агентство по делам молодежи;
- автономная некоммерческая организация «Центр развития культурных инициатив» (далее – АНО «ЦРКИ»).

1.3. Фестиваль реализуется в рамках федерального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России»)» национального проекта «Образование» и плана мероприятий Федерального агентства по делам молодежи в сфере реализации государственной молодежной политики на территории Российской Федерации в 2023 году, утвержденного приказом Федерального агентства по делам молодежи от 17 марта 2023 г. № 94.

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Фестиваль представляет собой мультиформатное взаимодействие сообщества талантливых молодых людей с лидерами творческих индустрий, управленцами, добровольцами и активной молодежью.

2.2. Цель Фестиваля – создание творческого пространства, в рамках которого молодые люди смогут на практике реализовать свои творческие идеи, найти единомышленников и получить действенные механизмы для общественной и государственной поддержки.

2.3. Основные задачи Фестиваля:

- популяризация и продвижение современной культуры и искусства среди молодежной аудитории страны;
- вовлечение молодежи в занятия творческой деятельностью;
- содействие профессиональному продвижению молодых деятелей культуры, творческих и креативных индустрий;
- развитие компетенций молодых людей в области культуры, творческих и креативных индустрий, креативной экономики;
- предоставление стимулирующей поддержки для развития проектов в сфере культуры, творческих и креативных индустрий, креативной экономики;
- вовлечение молодежи в здоровый образ жизни и занятия спортом;
- формирование системы наставничества и создание совместных с профессиональным сообществом проектов;

– повышение уровня социальной ответственности молодежи посредством вовлечения в добровольческую (волонтерскую) деятельность.

3. Организационный комитет

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляет организационный комитет Фестиваля (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом Федерального агентства по делам молодежи.

3.2. Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Фестиваля для достижения цели и решения вытекающих из нее задач Фестиваля.

3.3. В состав оргкомитета входят председатель, заместители председателя и члены Оргкомитета.

3.4. Оргкомитет:

– утверждает состав дирекции Фестиваля из работников АНО «ЦРКИ» для организации и проведения мероприятий Фестиваля (далее – Дирекция);

– может привлекать экспертов и гостей к организации и проведению мероприятий Фестиваля;

– может привлекать партнеров и спонсоров к организации и проведению мероприятий Фестиваля;

– принимает решение об участии иностранных граждан в мероприятиях в Фестивале.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются при необходимости для достижения поставленной перед Фестивалем цели и решения вытекающих из нее задач.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

3.7. Решения Оргкомитета принимаются путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос председателя Оргкомитета является решающим.

3.8. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе.

3.9. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения экспертами, гостями, участниками, представителями волонтерского корпуса и партнерских организаций, зрителями Фестиваля, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Фестиваля.

4. Дирекция Фестиваля

4.1. Для непосредственного оперативного управления подготовкой и проведением Фестиваля протоколом Оргкомитета утверждается состав дирекции Фестиваля (далее – Дирекция) из работников АНО «ЦРКИ» в количестве не менее 5 человек. В состав Дирекции входят председатель и члены Дирекции.

4.2. Дирекция:

4.2.1. Осуществляет сбор заявок на участие в Фестивале и взаимодействие с зарегистрированными претендентами на участие в Фестивале;

4.2.2. Разрабатывает, утверждает и размещает творческие и конкурсные задания с инструкцией по их выполнению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте арт-кластера «Таврида» (tavrida.art) (далее – Сайт);

4.2.3. Информировать претендентов на участие в Фестивале о результатах рассмотрения заявок посредством направления электронного письма на адрес электронной почты, указанный в заявке;

4.2.4. Формирует и утверждает списки зарегистрированных участников Фестиваля;

4.2.5. Осуществляет сбор заявок в волонтеры Фестиваля и взаимодействие с зарегистрированными претендентами в волонтеры Фестиваля;

4.2.6. Информировать претендентов в волонтеры Фестиваля о результатах рассмотрения заявок;

4.2.7. Формирует и утверждает список основного и резервного волонтерского корпуса Фестиваля;

4.2.8. Осуществляет направление зрителям Фестиваля электронных билетов на электронную почту, указанную при регистрации;

4.2.9. Распределяет волонтеров Фестиваля, входящих в основной состав волонтерского корпуса Фестиваля, на функциональные команды;

4.2.10. Формирует и утверждает список лидеров функциональных команд волонтеров Фестиваля;

4.2.11. Организует обучение волонтеров Фестиваля;

4.2.12. Формирует и утверждает список рекомендуемых личных вещей и обязательных документов, необходимых для участников и волонтеров на Фестивале;

4.2.13. Осуществляет взаимодействие с кураторами делегаций субъектов Российской Федерации;

4.2.14. Формирует и утверждает списки экспертов, артистов и гостей Фестиваля;

4.2.15. Организует сопровождение экспертов, артистов и гостей во время подготовки и проведения Фестиваля;

4.2.16. Формирует и утверждает списки партнеров и спонсоров Фестиваля;

4.2.17. Организует сопровождение партнеров и спонсоров во время подготовки и проведения Фестиваля;

4.2.18. Организует трансфер делегаций субъектов Российской Федерации, в том числе участников, а также волонтеров, экспертов, артистов, гостей (также прибывающих на Фестиваль самостоятельно) от пункта отправления в Республике Крым (ж/д или автовокзал: г. Симферополь, г. Феодосия, с. Владиславовка) до места проведения Фестиваля (Республика Крым, город Судак, бухта Капсель). Логистика и пункты направления согласовываются дополнительно;

4.2.19. Формирует и утверждает программу Фестиваля;

4.2.20. Формирует команду специалистов для реализации программы Фестиваля;

4.2.21. Организует подготовку и проведение мероприятий Фестиваля;

4.2.22. Утверждает правила и порядок проведения программы Фестиваля;

4.2.23. Осуществляет непосредственное руководство реализацией программы Фестиваля;

4.2.24. Обеспечивает координацию освещения Фестиваля в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.2.25. Разрабатывает, утверждает и координирует исполнение порядка проведения Фестиваля;

4.2.26. Организует информирование о необходимости соблюдения мер техники безопасности и правил пожарной безопасности участниками, волонтерами, экспертами, артистами, гостями и зрителями Фестиваля, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе над Фестивалем;

4.2.27. Обеспечивает работу партнерских организаций и проектов, задействованных в организации и проведении Фестиваля.

4.3. Решения, принимаемые Дирекцией в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками, волонтерами, экспертами, артистами, гостями и зрителями Фестиваля, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Фестиваля.

4.4. Заседания Дирекции являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Дирекции.

4.5. Решения Дирекции принимаются простым голосованием большинства голосов присутствующих на заседании членов Дирекции. В случае равенства числа голосов голос председателя Дирекции является решающим.

4.6. Решения Дирекции по вопросам подпунктов 4.2.4, 4.2.7, 4.2.9, 4.2.10, 4.2.12, 4.2.14, 4.2.16, 4.2.19 и 4.2.22 отражаются в соответствующем протоколе Дирекции.

5. Даты, место и порядок проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится в период с 17 по 21 августа 2023 года на территории бухты Капсель, городского округа Судак, Республики Крым.

5.2. Мероприятия Фестиваля могут быть проведены в очном формате и дистанционно.

5.3. Дирекция вправе изменить даты, место и формат проведения Фестиваля, о чем обязана уведомить путем направления электронного письма на адрес электронной почты, указанный в заявке претендентов на участие и претендентов в волонтерский корпус Фестиваля, экспертов, гостей, партнеров, спонсоров и зрителей Фестиваля заблаговременно – не менее чем за 7 (семь) календарных дней – путем направления письма на электронную почту и иным доступным способом, обеспечивающим своевременное получение информации.

6. Программа Фестиваля

6.1. Правила и порядок проведения программы Фестиваля утверждаются Дирекцией

6.2. Программа Фестиваля состоит из следующих блоков и может быть реализована в очном формате и дистанционно:

- концертная и шоу-программа на главной сцене и вне главной сцены;
- шоу резидентов арт-кластера «Таврида» и совместные выступления с известными артистами Фестиваля на сценах;
- программа арт-кварталов Фестиваля;
- культурно-просветительские и образовательные события и мероприятия на площадке Фестиваля;
- АРТ-ЭКСПО, выставка регионов, региональных арт-резиденций, партнеров, корпораций;
- спортивная программа;
- Всероссийский конкурс молодежных проектов.

6.3. Дирекция вправе изменить программу Фестиваля, о чем обязана уведомить претендентов на участие и претендентов в волонтерский корпус Фестиваля, экспертов, гостей, артистов, партнеров, спонсоров и зрителей Фестиваля – не менее чем за 7 (семь) календарных дней – путем направления письма на электронную почту и иным доступным способом.

7. Участники Фестиваля

7.1. Участниками Фестиваля в очном формате могут стать претенденты, удовлетворяющие следующим требованиям:

– граждане Российской Федерации и иностранные граждане вне зависимости от текущего места жительства в возрасте от 18 до 35 лет включительно на момент проведения Фестиваля. Исключения могут быть сделаны для участников партнерских проектов на основании заключенных договоров.

7.2. Целевая аудитория участников Фестиваля:

- молодые деятели культуры и искусства;
- представители творческих профессий;
- участники музыкальных и танцевальных коллективов;
- участники проектов арт-кластера «Таврида» прошлых лет;
- резиденты арт-кластера «Таврида»;
- молодые специалисты в сфере IT-технологий и создания диджитал-проектов;
- представители народной культуры и искусства, народных промыслов;
- молодые предприниматели в сфере творческих индустрий;
- участники Национального открытого чемпионата творческих компетенций ArtMasters;
- участники проектов платформы «Россия – страна возможностей» («Лидеры России», «Мастера гостеприимства», «Цифровой прорыв», «Культурный код», «Российская студенческая весна» и другие участники партнерских программ и организаций);

- участники Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых»;
- семьи с детьми – участники конкурса «Большая перемена»;
- представители некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области культуры, искусства и творческих индустрий;
- участники Всероссийской акции взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ;
- участники Всероссийского проекта «Твой Ход»;
- участники «КВН»;
- участники форумной кампании Росмолодежи, студенты российских вузов.

7.3. Участниками Фестиваля также являются гости, зрители Фестиваля (в том числе дистанционно), добровольцы (волонтеры), а также эксперты и артисты. Дистанционное участие зрителей подтверждается скриншотами страниц с платформы мероприятия с указанием количества просмотров.

8. Эксперты, артисты и гости Фестиваля

8.1. Эксперты, артисты и гости Фестиваля приглашаются Дирекцией для участия в мероприятиях Фестиваля. Список экспертов, артистов и гостей Фестиваля утверждается Дирекцией путем составления Протокола заседания Дирекции.

8.2. Экспертами, артистами и гостями Фестиваля являются представители творческих и креативных индустрий, креативной экономики, некоммерческого сектора, руководители и преподаватели

вузов, профессиональные деятели культуры и искусств, руководители творческих объединений, заслуженные деятели культуры и искусств, представители творческих сообществ, представители шоу-бизнеса, руководители и представители госкорпораций и коммерческих корпораций, представители органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, руководители и сотрудники партнерских организаций иные организации, актуальные для участников.

8.3. Участие эксперта, артиста и гостя в программе Фестиваля подтверждается Дирекцией путем письменной договоренности.

8.4. Организация трансфера для экспертов, артистов и гостей, приглашаемых Дирекцией, от места проживания/нахождения до места проведения Фестиваля и обратно, а также их питание и проживание осуществляется за счет средств организаторов Фестиваля.

8.5. В день прибытия на Фестиваль все эксперты, артисты и гости Фестиваля соглашаются с правилами пребывания на Фестивале и проходят инструктаж по технике безопасности на территории Фестиваля и в природных условиях.

9. Порядок подачи заявок и отбора участников Фестиваля

9.1. Для участия в Фестивале в очном формате, запланированном на период с 17 по 21 августа 2023 года, каждый претендент должен зарегистрироваться на Сайте.

9.1.1. Претендент через личный кабинет пользователя Сайта в период с 4 мая по 10 июля 2023 года включительно подает заявку на Фестиваль путем заполнения анкеты участника. Подавая заявку

на Фестиваль, претендент соглашается с настоящим Положением, Правилами пользования Сайтом, Политикой обработки персональных данных, Правилами безопасности и пребывания участников Фестиваля, дает согласие на обработку персональных данных и на использование персонального изображения. По решению Дирекции даты регистрации могут быть изменены.

9.1.2. Для отбора участников Фестиваля Дирекция совместно с партнерскими организациями и профильными экспертами разрабатывает задания для претендентов (далее – Творческие задания).

9.1.3. Дирекция размещает задания с инструкцией по выполнению на Сайте. Консультации по ходу и итогам выполнения задания не проводятся.

9.1.4. Дирекция совместно с партнерскими организациями отбирает участников Фестиваля на основании анкетных данных претендента, учитывая полноту выполнения задания. Список участников Фестиваля оформляется решением Дирекции путем составления Протокола заседания Дирекции.

9.1.5. По итогам отбора на основании анкетных данных и по результатам оценки выполнения творческих заданий претендент в личном кабинете на Сайте получает от Дирекции информационное письмо с результатом рассмотрения заявки на участие. Информационное письмо направляется Дирекцией каждому претенденту в случае как положительного, так и отрицательного решения.

9.1.6. Подтверждением участия в Фестивале является принятие приглашения посредством перехода по ссылке «Принять» в информационном письме, полученном претендентом в личном

кабинете на Сайте.

9.1.7. Организация трансфера участников Фестиваля до пункта отправления в Республике Крым (ж/д или автовокзал: г. Симферополь, г. Феодосия, с. Владиславовка) или непосредственно к месту проведения Фестиваля и в обратном направлении осуществляется за счет направляющей стороны, в качестве которой могут выступать органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, реализующие государственную молодежную политику (далее – Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации), учреждения высшего и/или среднего профессионального образования, работодателя, или за свой счет.

9.1.8. Участники прибывают на Фестиваль или в пункт отправления в Республике Крым (ж/д или автовокзал: г. Симферополь, г. Феодосия, с. Владиславовка) в составе делегаций субъектов Российской Федерации. Формирование и прибытие делегаций субъектов Российской Федерации курирует ответственный представитель Органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

9.1.9. В случае прибытия на Фестиваль вне делегаций субъектов Российской Федерации участник должен прибыть на Фестиваль самостоятельно в день открытия Фестиваля, предварительно сообщив о своем участии Дирекции Фестиваля через контакты, указанные на Сайте. В случае нарушения срока прибытия Дирекция вправе не допустить участника к участию в Фестивале.

9.1.10. В целях поддержки субъектов Российской Федерации с наиболее сложной экономической ситуацией для отобранных на Фестиваль представителей из данных субъектов Российской Федерации Дирекция предоставляет трансфер участников

по маршрутам, утвержденным Дирекцией. Количество квоты для организации трансфера ограничено. Претендовать на данные места могут субъекты Российской Федерации, которые до 20 июня 2023 года направили в адрес Федерального агентства по делам молодежи заявки (письма), подписанные главой субъекта, с обоснованием необходимости предоставления мест.

9.1.11. Дирекция оставляет за собой право определения поименного списка участников Фестиваля – претендентов на трансфер – от каждого субъекта Российской Федерации, основываясь на наличии заявки (письма) от субъекта Российской Федерации и результатах оценки претендента по итогам конкурсного отбора.

9.1.12. Дирекция оставляет за собой право увеличить сроки, предусмотренные пунктом 9.1.1. настоящего Положения, о чем размещает соответствующую информацию на Сайте в разделе «Фестиваль».

10. Права и обязанности участников Фестиваля

10.1. Участники Фестиваля вправе:

– знакомиться с документами, регулирующими правила проведения Фестиваля;

– принимать решение об изменении графика выступлений в исключительных случаях (в связи с болезнью или другими обстоятельствами организационного характера), уведомив об этом Дирекцию;

– отказаться от участия в Фестивале, уведомив Дирекцию не менее чем за 2 недели до даты начала Фестиваля.

10.2. Участники Фестиваля обязаны:

- не допускать нарушения действующего законодательства Российской Федерации;
- соблюдать Правила безопасности и Правила пребывания участников Фестиваля, регламентированные Дирекцией;
- соблюдать технику безопасности и правила пожарной безопасности на территории Фестиваля и в природных условиях;
- соблюдать технику безопасности на воде;
- следовать утвержденным правилам и порядку проведения программы Фестиваля;
- всегда иметь при себе личную карточку (бейдж), выданную Дирекцией;
- присутствовать на мероприятиях, проводимых на Фестивале (образовательная, культурно-просветительская и спортивная программы, утренние и вечерние мероприятия);
- выполнять рекомендации волонтеров, связанные с организацией проживания, дисциплиной, выполнением программы Фестиваля;
- предоставить АНО «ЦРКИ» на безвозмездной основе письменное согласие на осуществление фото- и видеосъемки своего участия в Фестивале, а также согласие на обнародование и дальнейшее использование своего изображения любым способом и в любой форме, в том числе путем размещения в средствах массовой информации, а также на веб-сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработку указанных видеозаписей и фотографий, которые будут сделаны в период проведения Фестиваля, в соответствии с Федеральным законом

«О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ и ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

– соблюдать этические нормы поведения, без оскорблений и уважительно относиться к другим участникам Фестиваля, экспертам, волонтерам, сотрудникам Организаторов;

– бережно относиться к месту проведения Фестиваля, а также к имуществу, размещенному в месте проведения Фестиваля;

– использовать оборудование и прочее имущество, находящееся в месте проведения Фестиваля по прямому назначению, если иное не предусмотрено программой Фестиваля.

10.3. Участникам Фестиваля запрещено:

- использовать и хранить пиротехнические изделия;
- употреблять алкогольные напитки;
- хранить, употреблять и распространять наркотические и токсические препараты и вещества;
- хранить и использовать оружие, колющие и режущие предметы.

11. Зрители Фестиваля

11.1. Зрителями Фестиваля являются граждане Российской Федерации и иностранные граждане в возрасте от 14 лет, прошедшие предварительную регистрацию на Сайте и получившие подтверждение и электронный билет на электронную почту, указанную при регистрации. Подавая заявку на Фестиваль, Зрители соглашаются с настоящим Положением, Правилами пользования Сайтом и Политикой обработки персональных данных.

11.2. Вход для зрителей на территорию Фестиваля бесплатный.

АНО «ЦРКИ» вправе дополнительно локальными актами регулировать правила допуска зрителей на Фестиваль. Актуальная информация размещается на Сайте.

11.3. Зрители самостоятельно прибывают и отбывают с территории Фестиваля согласно расписанию программы проведения Фестиваля.

11.4. Зрителями Фестиваля, запланированного в период с 17 по 21 августа 2023 года, могут стать пользователи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подключившись к трансляции по ссылке на Сайте в разделе «Фестиваль», в социальных сетях или на видеохостингах.

11.5. Целевая аудитория зрителей Фестиваля:

- студенты и преподаватели профильных дисциплин;
- участники творческих коллективов;
- деятели культуры и искусства профильных направлений;
- представители креативных индустрий и креативной экономики;
- активные участники социально-культурных мероприятий;
- сотрудники ведомств, организаций и члены их семей, жители Республики Крым, города Севастополя и иных регионов Российской Федерации.

12. Волонтерский корпус Фестиваля

12.1. Помощь в проведении Фестиваля, запланированного на период с 17 по 21 августа 2023 года, осуществляется волонтерским корпусом Фестиваля (далее – Волонтерский корпус).

12.2. Волонтерский корпус формируется из числа волонтеров, отобранных по итогам конкурсного отбора. Список основного и резервного волонтерского корпуса оформляется решением Дирекции путем составления Протокола заседания Дирекции.

12.2.1. Для участия в Фестивале в качестве члена Волонтерского корпуса каждый претендент должен зарегистрироваться на Сайте.

12.2.2. Претендент через личный кабинет пользователя Сайта в период с 1 мая по 1 июля 2023 года включительно подает заявку путем заполнения анкеты волонтера или тимлидера функциональной группы и прикрепляет видеовизитку. Подавая заявку на Фестиваль, претендент соглашается с настоящим Положением, Правилами пользования Сайтом и Политикой обработки персональных данных. По решению Дирекции даты регистрации могут быть изменены.

12.2.3. Отбор волонтеров Фестиваля осуществляется Дирекцией на основании анкетных данных и интервью претендента. Результаты отбора направляются электронным письмом на адрес электронной почты, указанный в заявке.

12.2.4. По итогам отбора претендент в личном кабинете на Сайте получает от Дирекции информационное письмо с результатом рассмотрения своей заявки на участие в Фестивале в качестве члена Волонтерского корпуса. Информационное письмо направляется каждому претенденту в случае как положительного, так и отрицательного решения.

12.2.5. Подтверждением участия в Фестивале в качестве волонтера является принятие приглашения посредством перехода по ссылке «Принять» в информационном письме, полученном претендентом в личном кабинете на Сайте.

12.3. Волонтерами Фестиваля могут стать граждане Российской Федерации или иностранные граждане, являющиеся студентами вузов Российской Федерации, в возрасте от 18 до 35 лет включительно на момент проведения Фестиваля, готовые безвозмездно и на основе осознанного свободного выбора выполнять работы путем применения своего опыта, знаний, умений и навыков в целях осуществления мероприятий по организации и проведению программы Фестиваля.

12.4. Дирекция по итогам конкурсного отбора и утверждает основной и резервный Волонтерский корпус. Резервный Волонтерский корпус создается на замену волонтерам из основного Волонтерского корпуса, которые в связи с болезнью или другими обстоятельствами организационного характера не могут участвовать в подготовке и проведении Фестиваля.

12.5. За деятельностью основного Волонтерского корпуса контроль осуществляет Дирекция.

12.6. Участие Волонтерского корпуса в подготовке проведения программы Фестиваля осуществляется в период с 10 по 16 августа 2023 года включительно.

12.7. Выезд Волонтерского корпуса с площадки проведения Фестиваля осуществляется 23 августа 2023 года.

12.8. Дирекция распределяет основной Волонтерский корпус на функциональные команды по следующим направлениям:

– сервисная группа: взаимодействие с участниками Фестиваля в арт-кварталах и на основной площадке, навигация на территории Фестиваля, решение бытовых и организационных вопросов, формирование раздаточного материала, ведение учета МТО Штаба волонтеров, работа на стойках информации, в столовой и т.д.;

- волонтеры-инструкторы: взаимодействие и постоянный контакт с участниками в рамках мероприятий, помощь в ориентировании на территории Фестиваля, сбор обратной связи;
- медиа: помощь в освещении мероприятий Фестиваля, сопровождение СМИ на площадке и т.д.;
- основные форматы: подготовка площадок к проведению мероприятий, работа с артистами и экспертами, работа с реквизитом, помощь в проведении шоу-программ, преферансов и т.д.;
- спортивная программа: подготовка площадок к проведению мероприятий, работа с участниками и тренерами, работа с реквизитом, помощь в проведении мероприятий и т.д.;
- протокол: сопровождение почетных гостей Фестиваля, обеспечение сервисами, решение организационных вопросов и т.д.;
- аккредитация: проверка соответствия персональных данных в базе данных и документов, печать и выдача персонифицированного бейджа, выдача браслетов, регулирование потоков посетителей и зрителей Фестиваля, помощь в ориентировании на площадке;
- забота об участниках: взаимодействие с участниками на территории Фестиваля через горячую линию, электронную почту, ведение списков участников, сбор, оформление и ведение документации;
- помощь в прибытии и отправления: встреча участников в пункте отправления в Республике Крым (ж/д или автовокзал: г. Симферополь, г. Феодосия, с. Владиславовка), информирование на стойке регистрации, распределение и посадка участников в автобусы;

- кастинг-платформа: подготовка мест для жюри, верстка программ кастингов, взаимодействие с участниками, курирование организационных вопросов (контент для экранов, презентации и т.д.);

- грантовый конкурс: полноценная и постоянная помощь в решении организационных вопросов по проведению грантового конкурса на площадке заездов, в частности работа с Excel, видео-конференц-связь, организация работы экспертов грантового конкурса, информационное сопровождение участников грантового конкурса;

- образовательная программа: полный цикл работы образовательных площадок, от составления расписания и модерации занятий до обеспечения образовательных зон необходимым оборудованием;

- штаб: выдача мерча и учет МТО волонтерского корпуса, а также помощь в обработке документов;

- зрители: встреча зрителей фестиваля на КПП, помощь в навигации по территории и разведении потоков, работа на информационных стойках;

- арт парк: проведение экскурсий для посетителей, работа с пропусками, составление маршрутов по площадке Фестиваля.

12.9. В каждой функциональной команде волонтеров Дирекцией утверждается тимлидер волонтеров, который управляет работой всей функциональной команды во время подготовки и проведения Фестиваля.

12.10. Организация трансфера для членов Волонтерского корпуса Фестиваля до пункта отправления на Фестиваль (или непосредственно к месту проведения Фестиваля) и в обратном направлении осуществляется за счет направляющей стороны,

учреждения высшего и/или среднего профессионального образования, работодателя или за свой счет.

12.11. Члены Волонтерского корпуса прибывают на Фестиваль или в пункт отправления на Фестиваль, установленный Дирекцией, в составе делегаций субъектов Российской Федерации. Формирование и прибытие делегаций субъектов Российской Федерации курирует ответственный представитель Органа исполнительной власти.

12.12. В случае прибытия на Фестиваль вне делегаций субъектов Российской Федерации член Волонтерского корпуса должен прибыть на Фестиваль самостоятельно в день открытия Фестиваля, предварительно сообщив о своем участии в Орган исполнительной власти через официальный сайт Органа исполнительной власти и Дирекции Фестиваля через контакты, указанные на Сайте. В случае нарушения срока прибытия Дирекция вправе не допустить члена Волонтерского корпуса к участию в Фестивале.

12.13. В целях поддержки субъектов Российской Федерации с наиболее сложной экономической ситуацией для отобранных на Фестиваль членов Волонтерского корпуса от субъектов Российской Федерации Дирекция предоставляет трансфер для участников по маршрутам, утвержденным Дирекцией. Количество квоты для организации трансфера ограничено. Претендовать на данные места могут субъекты Российской Федерации, которые до 30 мая 2023 года направили в адрес Федерального агентства по делам молодежи заявки (письма), подписанные главой субъекта, с обоснованием необходимости предоставления мест.

12.14. Дирекция оставляет за собой право определения поименного списка волонтеров Фестиваля – претендентов на места – от каждого субъекта Российской Федерации, основываясь на наличии

заявки (письма) от субъекта Российской Федерации и результатах оценки претендента по итогам конкурсного отбора.

12.15. В день прибытия на Фестиваль все члены Волонтерского корпуса дают письменное согласие соблюдать правила пребывания на Фестивале и проходят инструктаж по технике безопасности на территории Фестиваля и в природных условиях.

12.16. Каждому члену Волонтерского корпуса Фестиваля необходимо взять с собой рекомендуемые личные вещи и обязательные документы в соответствии со списком, утвержденным и направленным Дирекцией на адрес электронной почты, указанный в заявке.

12.17. Дирекция оставляет за собой право изменить сроки, предусмотренные пунктами 12.2.2, 12.6 и 12.7 настоящего Положения. Информация об изменениях размещается на Сайте в разделе «Фестиваль».

13. Права и обязанности Волонтерского корпуса Фестиваля

13.1. Члены Волонтерского корпуса Фестиваля обязаны:

- не допускать нарушения действующего законодательства Российской Федерации;
- добросовестно выполнять свои функциональные обязанности;
- соблюдать технику безопасности и правила пожарной безопасности на территории Фестиваля и в природных условиях;
- следовать утвержденным правилам и порядку проведения программы Фестиваля.

13.2. Члены Волонтерского корпуса Фестиваля вправе:

- знакомиться с документами, необходимыми для осуществления своей деятельности в рамках Фестиваля;
- отказаться от участия в Фестивале в связи с болезнью или иными обстоятельствами, уведомив об этом Дирекцию не менее чем за 7 дней до даты начала Фестиваля.

14. Проживание и питание на территории Фестиваля

14.1. Проживание во время Фестиваля, запланированного на период с 17 по 21 августа 2023 года, обеспечивается:

14.1.1. Членам Оргкомитета и Дирекции, организаторам: в гостиницах, комнатах от трех и более человек;

14.1.2. Волонтерскому корпусу в домиках на территории в комнатах от трех и более человек, а также двухместное проживание в огражденном палаточном лагере на территории Фестиваля.

14.1.3. Участникам: в палатках;

14.1.4. Артистам, гостям и экспертам, приглашенным Дирекцией Фестиваля: в гостиничных номерах или на территории в эко-деревне № 1, 2.

14.2. Проживание представителей партнерских организаций и проектов, задействованных в организации и проведении Фестиваля, не предусмотрено.

14.3. Проживание зрителей на территории во время Фестиваля не предусмотрено.

14.4. На протяжении всего периода пребывания на территории Фестиваля Волонтерскому корпусу, членам Оргкомитета, Дирекции, организаторам, участникам, артистам, гостям и экспертам обеспечивается питание.

14.5. Питание зрителей Фестиваля, представителей партнерских организаций и проектов, задействованных в организации и проведении Фестиваля, не предусмотрено.

15. Финансирование Фестиваля

15.1. Расходы на создание инфраструктуры, организацию и проведение программы Фестиваля, питание, проживание, логистику и трансфер, а также обеспечение необходимым инвентарем и атрибутикой производятся за счет субсидии, предоставленной АНО «ЦРКИ» на проведение Фестиваля, партнеров и спонсоров Фестиваля и иных не запрещенных законом источников финансирования.

15.2. Расходы на создание инфраструктуры и проведение программы партнерских организаций и проектов производятся за счет партнерских организаций и проектов.

16. Информационная поддержка Фестиваля

16.1. Информационная поддержка Фестиваля осуществляется Организаторами совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации следующими способами:

- изготовление и размещение наружной рекламы;
- размещение информационных и рекламных роликов на телевизионных каналах;
- размещение информационных и рекламных роликов на радиостанциях;

- размещение информационных и рекламных модулей в печатных СМИ;
- размещение информационных и рекламных баннеров в интернет-СМИ;
- иными не запрещенными законами способами.

17. Результаты интеллектуальной деятельности.

Персональные данные

17.1. Если иное не предусмотрено соответствующим соглашением участник, артист, эксперт (далее по тексту раздела 17 – Субъект) предоставляет АНО «ЦРКИ» на безвозмездной основе, без ограничения территории использования, на весь срок действия исключительных прав простую (неисключительную) лицензию на созданные ими в рамках Фестиваля результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД) для использования их любым способом и в любой форме, включая перечисленные в ст. 1270, 1317 и 1324 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

17.2. Права на использование РИД считаются предоставленными АНО «ЦРКИ» с момента записи результатов интеллектуальной деятельности на какой-либо материальный носитель, позволяющий осуществить неоднократное восприятие, воспроизведение или сообщение результата интеллектуальной деятельности. При этом Субъект обязан предоставить АНО «ЦРКИ» полную информацию о созданных РИД, включая: название, год создания, ФИО авторов, исполнителей и иных правообладателей, а также при необходимости подтверждения предоставления простой (неисключительной) лицензии подписать акт приема-передачи прав.

17.3. Субъект предоставляет АНО «ЦРКИ» право на использование РИД анонимно (без указания автора и иного правообладателя) и без предоставления Субъекту отчетов об использовании РИД.

17.4. Субъект гарантирует и подтверждает, что переданные АНО «ЦРКИ» РИД созданы его собственным трудом, следовательно являются оригинальным РИД, не заимствованным из какого-либо источника и не изданным кем-либо ранее ни в целом, ни в какой-либо части. АНО «ЦРКИ» не несет ответственности за нарушение Субъектом авторских прав третьих лиц.

17.5. Субъект гарантирует то, что он обладает исключительными и иными авторскими правами на момент предоставления АНО «ЦРКИ» права использования РИД.

17.6. Субъект обязуется обратить внимание АНО «ЦРКИ» на все части РИД, которые представляют собой отрывок (цитату) из источника, защищенного знаком защиты авторского права ©, а также на другие цитируемые источники.

17.7. Субъект обязуется оказывать АНО «ЦРКИ» необходимую поддержку, если предоставленное право использования РИД будет нарушаться или оспариваться любыми третьими лицами.

17.8. Субъект дает свое согласие на:

- использование РИД под любым названием, которое сочтет нужным применить АНО «ЦРКИ»;
- внесение в РИД изменений, сокращений и дополнений;
- снабжение РИД при его использовании иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями или какими бы то ни было пояснениями.

17.9. Принимая участие в Фестивале, участники, эксперты, гости, артисты, волонтеры, зрители выражают свое согласие на:

17.9.1. Сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение, извлечение, использование, удаление и уничтожение Организаторами следующих своих персональных данных, предоставленных и предоставляемых Организаторам, в частности: фамилии, имени, отчества; даты рождения, образования, квалификации и их уровня; профессии (специальности); места работы, должности; места регистрации и проживания; номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий); адреса электронной почты; адресов страниц Субъекта в социальных сетях и прочих интернет-ресурсах; иных данных, предоставляемых Организаторам, а также обусловленных участием субъекта в Фестивале;

17.9.2. Передачу третьим лицам (распространение, предоставление, доступ) Организаторами следующих своих персональных данных, предоставленных и предоставляемых Организаторам, в частности: фамилии, имени, отчества; даты рождения; образования, квалификации и их уровня; профессии (специальности); места работы, должности; города регистрации и проживания; адреса электронной почты; адресов страниц автора в социальных сетях и прочих интернет-ресурсах;

17.9.3. Обработку персональных данных как с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка), так и без их применения.

17.10. Целями предоставления согласия на обработку персональных данных является обеспечение соблюдения Организаторами прав на имя, соблюдения равных условий для всех участвующих в Фестивале и гласности проведения Фестиваля,

распространения его результатов. Согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

18. Заключительные положения

18.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

18.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению действительны с момента их утверждения.

18.3. Организаторы Фестиваля оставляют за собой право на изменение сроков проведения Фестиваля, а также отмену и приостановление Фестиваля в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера (стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры властей). При наступлении таких обстоятельств соответствующая информация размещается на Сайте в разделе «Фестиваль». Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальный документ уполномоченного органа, удостоверяющий наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающий оценку их влияния на возможность проведения Фестиваля.

18.4. Приказом АНО «ЦРКИ» назначается лицо, ответственное за организацию и проведение ежегодного фестиваля «Таврида.АРТ».

19. Контактная информация

19.1. Контактные данные: АНО «ЦРКИ», 105120, Россия, Москва, Нижняя Сыромятническая улица, 10, стр. 2, вход 2А, этаж 7, тел.: +7 (495) 668-80-01, эл. почта: tavrídaart@crki.art.

	организации «Центр развития культурных инициатив»;
Богомаз Екатерина Евгеньевна	начальник Управления регионального взаимодействия Федерального агентства по делам молодежи;
Гавриленко Ксения Владимировна	руководитель департамента сопровождения целевых аудиторий автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив»;
Комиссаров Алексей Геннадиевич	генеральный директор автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей»;
Мандрова Наталья Александровна	генеральный директор автономной некоммерческой организации «Большая перемена»;
Матвеев Андрей Витольдович	заместитель генерального директора по сервисному сопровождению и технической эксплуатации автономной некоммерческой организации «Центр развития культурных инициатив»;

Трусенкова Нина Николаевна	директор государственного учреждение «Роспатриотцентр»;	федерального бюджетного
Фаттахов Дамир Ильдусович	заместитель Федерального агентства по делам молодежи;	руководителя
Чаплинская Виктория Сергеевна	руководитель культурно-просветительских проектов / продюсер автономной организации «Центр развития культурных инициатив.	департамента